*Este recurso contiene dos elementos:*[*una hoja*](#zc4xts70ykzp) *de trabajo en blanco y una muestra para un* [*rol de director de políticas*](#kix.r011oh3vd7x2)*.*

**Determinar el Rol: Hoja de Trabajo**

Tener claridad sobre el rol es clave para reclutar a los mejores talentos. Utilice esta hoja de trabajo para desarrollar las competencias que debe tener un candidato destacado. Esta lista también se puede traducir en una descripción del trabajo.

1. **Defina el rol**

|  |  |
| --- | --- |
| Estoy contratando para el siguiente puesto: |  |

Las 3 a 5 áreas principales de responsabilidad (es decir, los “cubos de trabajo” más importantes y que consumen mucho tiempo) incluyen:

Cosas específicas que esta persona estaría haciendo ahora:

1. **Haga una lista de los requisitos, las preferencias y lo que no se necesita**

¿Qué se necesita para hacer bien el papel? La claridad aquí es esencial. Piense en las habilidades, conocimientos y cualidades que esta persona necesita tener. Distinguir entre rasgos "subyacentes" (como el pensamiento crítico o la ética de trabajo) y "rasgos enseñables" (p.ej. cómo usar un programa de software en particular). Separe su lista en elementos imprescindibles (ver [ejemplos](https://www.managementcenter.org/resources/must-haves-starter-kit/)), elementos preferidos y elementos que no se necesitan. Nota: los elementos no queridos no son cualidades negativas o "inconvenientes", sino habilidades que no son esenciales para este rol, por lo que no es necesario que las pruebe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imprescindibles***Habilidades y cualidades esenciales por las que debe evaluar* | **Bueno tener***Habilidades y cualidades que son una ventaja, pero no un requisito*  | **No se necesita***Cualidades que no evaluará activamente* |
| *
 |  |  |

Haga una pausa aquí y haga una verificación de sesgo. ¿Enumeró algunos elementos imprescindibles que podrían excluir a los grandes candidatos? Examina tu [PTR](https://www.managementcenter.org/article/thats-how-weve-always-done-it-a-guide-to-using-ptr/) (referencias, tradiciones, requisitos). Enfóquese en las competencias requeridas para desempeñar el rol.

1. **Redacte un perfil de una frase de su candidato ideal:**

Aclarar el Rol: Ejemplo

**Salud estatal ahora: Director de política estatal**

**Áreas de responsabilidad**

* Construir y mantener relaciones con actores clave en el estado: formuladores de políticas, ONG, ejecutivos de la industria, expertos líderes en el tema y electores
* Liderar la implementación de la agenda de defensa del estado: las actividades actuales incluyen tres programas principales y una conferencia anual
* Supervisar a 3 miembros del personal del proyecto estatal, 2 a 4 consultores y 10 a 20 voluntarios
* Monitorear las propuestas y tendencias legislativas
* Servir como miembro de la organización equipo de liderazgo

**Cosas específicas que esta persona estaría haciendo ahora**

* Llamar a Joan en Citizens United y convencer a su director ejecutivo de que debe hablar en su conferencia estatal
* Administrar el desarrollo de la guía para votantes c4: obtener aportes de los miembros del equipo nacional y de los aliados; supervisar el proceso del equipo de comunicaciones
* Estamos renovando el contrato, sin quemar puentes
* Participar en el retiro del caucus de atención médica y dar su opinión sobre la estrategia legislativa

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Requisitos** | **Seria bueno si lo tienen** | **No se necesita** |
| * **Construir relaciones:** capaz de conectarse con individuos y construir alianzas entre una amplia gama de jugadores en el estado. Funciona bien con poblaciones diversas o marginadas; puede traer aliados a través de diversas comunidades
* **Orientación a los resultados:** tiene un historial de logros y producción de resultados (en lugar de sumergirse en el proceso), persevera a pesar de los obstáculos
* **Habilidades de gestión de proyectos:** se mantiene al tanto de múltiples proyectos, planifica hacia atrás, anticipa obstáculos, identifica e involucra a las partes interesadas apropiadamente, utiliza los recursos sabiamente
* **Compromiso con la justicia social y la equidad racial:** reconoce el papel de la raza, el género y otras identidades en la configuración de las disparidades de salud, se ve impulsado a mejorar las condiciones y aprende proactivamente sobre: ​​raza, equidad e identidad
 | * **Familiaridad con el asunto:** conocimiento previo o experiencia en políticas de salud
* **Experiencia legislativa:** sería bueno tener esto, pero hemos visto que podemos enseñar el enfoque general
* **Redacción:** debería ser lo suficientemente bueno para enviar correos electrónicos en nuestro nombre, pero no es necesario ser estelar: los documentos de política y el testimonio serán redactados por el equipo nacional; trabajará con el departamento de comunicaciones en informes y productos de divulgación/medios
* **Pensamiento estratégico:** será una ayuda importante para detectar oportunidades y pensar en formas inteligentes de hacer avanzar nuestro problema, pero el director ejecutivo impulsará el trabajo del director de políticas para establecer una dirección estratégica
 | * **Hablar en público/carisma:** usaremos el director ejecutivo y/o aliados para la mayoría de las apariciones públicas importantes
* **Habilidades de investigación:** debe ser capaz de monitorear tendencias y ser fluido en políticas de atención médica y temas relacionados, pero puede confiar en investigaciones e informes de nuestros analistas y fuentes externas

  |

**Perfil de una frase**

Persona implacable, orientada a los resultados, que sobresale en la construcción de relaciones y en la gestión de proyectos complicados para promover una legislación equitativa de la salud pública.